



คำสั่งโรงเรียนโสตศึกษาทุ่งมหาเมฆ

ที่ ๐๓๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ แจกประกาศนียบัตร

และกิจกรรมส่งท้ายปีภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นที่ ๓๔/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องการบริหารศูนย์การศึกษาพิเศษและโรงเรียนการศึกษาพิเศษ เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของโรงเรียนโสตศึกษาทุ่งมหาเมฆ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ แจกประกาศนียบัตร และกิจกรรม ส่งท้ายปีภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นางจุฑารัตน์	เรื่องเดช	ประธานกรรมการ
๒. นายสุขุม	เหล่าจिरอังกูร	กรรมการ
๓. นางสาวอังคณา	รอดผล	กรรมการ
๔. นางสาวนันทนา	ศรีอ่อนนิม	กรรมการ
๕. นายคณาธิป	ไพโรพิบูลยกิจ	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ ให้คำปรึกษากับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่/แสง/เสียง

๑. นายสุขุม	เหล่าจिरอังกูร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพัชรินทร์	โกวิทนิธิกุล	กรรมการ
๓. นางผุสดี	แจ่มใส	กรรมการ
๔. นางสาวจรรุวรรณ	ปลั่งทอง	กรรมการ
๕. นายดุลยภาส	อยู่ชัชวาล	กรรมการ
๖. นายณัฐกัลย์	ศรีสูงเนิน	กรรมการ
๗. นายนคร	ปราบมนตรี	กรรมการ
๘. นางสาวมิรันตรี	แก้วอาทะ	กรรมการ
๙. นายศุภชัย	กวาวสาย	กรรมการ
๑๐. นายชาญณรงค์	คุ่มทรัพย์	กรรมการ
๑๑. นายสมชายเดช	ทวยไรสง	กรรมการ

๑๒. นางนุช	แก้วมณี	กรรมการ
๑๓. นายธีรยุทธ	ศรีตรัง	กรรมการ
๑๔. นางสาวชลธิชา	ทองเจ็ยว	กรรมการ
๑๕. นางสาวลินดา	ทองเจ็ยว	กรรมการ
๑๖. นายไทรภพ	ทองช่วง	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. จัดสถานที่จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ และกิจกรรมส่งท้ายปีภาคเรียน ณ ห้องประชุมชั้น ๒ และบริเวณโรงอาหาร อาคารพลอยไพลิน
๒. จัดทำป้ายข้อความสถานที่พิธีการ/ป้ายชุ้มอาหาร
๓. จัดสถานที่พร้อมอุปกรณ์แสง สี เสียง

๓ คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อ/เตรียมพานบายศรี ด้ายผูกข้อมือ ดอกไม้กลัดเสื้อ

๑. นายคณาธิป	ไพโรพิบูลย์กิจ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจรรุวรรณ	ปล้องทอง	กรรมการ
๓. นางสาวปราณี	แห้วใต้	กรรมการ
๔. นางสาวมิรันตรี	แก้วอาทะ	กรรมการ
๕. นางสาวชนาภรณ์	กงเวียน	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ จัดซื้อ/จัดเตรียมพานบายศรี ด้ายผูกข้อมือ ดอกไม้กลัดเสื้อ

๔. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

๑. นางสาวนันทนา	ศรีอ่อนนิ่ม	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวดาราน้อย	จันดี	กรรมการ
๓. นางสาวปิยสุดา	พะหลวง	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. เตรียมใบลงทะเบียนนักเรียนชั้น ม.๓ ม.๖ ที่จะเข้ารับประกาศนียบัตร
๒. รับลงทะเบียน

๕. คณะกรรมการฝ่ายแจกประกาศนียบัตร

๑. นางสาวอังคณา	รอดผล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชิตชนก	मुखพรหม	กรรมการ
๓. นางสาวปราณี	แห้วใต้	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. เตรียมรายชื่อนักเรียนที่เข้ารับประกาศนียบัตร
๒. เตรียมประกาศนียบัตร
๓. ดำเนินการแจกประกาศนียบัตร

๖. คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมของขวัญ/เตรียมสลากของขวัญ

๑. นางสาวสิริมาศ	ศรีคง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกรรณิการ์	สุขบท	กรรมการ
๓. นางสาวรัชฎาภรณ์	ประพาน	กรรมการ
๔. นางสาวสุรีย์พร	สุขเกษม	กรรมการ
๕. นางสาวพิไลวรรณ	ใจกล้า	กรรมการ
๖. นางสาวมีรันตรี	แก้วอาทะ	กรรมการ
๗. นางสาวปรัชญาภรณ์	ม่วงศิลป์	กรรมการ
๘. นางสาวธนิดา	สวัสดิ์พร้อม	กรรมการ
๙. นางสาวชัชญาญ์	เชิบกลาง	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. รวบรวมและจัดหาของขวัญให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
๒. เตรียมสลากของขวัญ
๓. จัดเรียงของขวัญบนเวที

๗. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจับสลากของขวัญ

๑. นางสาวสิริมาศ	ศรีคง	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยวัฒน์	อุงเสน	กรรมการ
๓. นางณัฐวดี	อมราพิทักษ์	กรรมการ
๔. นางสาวปิยสุดา	พะหลวง	กรรมการ
๕. นายนคร	ปราบมนตรี	กรรมการ
๖. นายศุภชัย	กวางสาย	กรรมการ
๗. นายชาญณรงค์	คุ้มทรัพย์	กรรมการ
๘. นางสาวชุลีกร	หลวงบำรุง	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. ดำเนินการจับสลากของขวัญนักเรียน

๘. คณะกรรมการฝ่ายซุ้มอาหาร/เครื่องดื่ม

๑. นายสุชุม	เหล่าจिरอังกูร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนาภรณ์	กงเวียน	กรรมการ
๓. นางสาวพรชกร	ศรีแจ่ม	กรรมการ
๔. นางนุช	แก้วมณี	กรรมการ
๕. นางสาวพนมพร	อมรสันต์	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. จัดเตรียมซุ้มอาหาร/เครื่องดื่มในกิจกรรม

ชุมนุมข้าวมันไก่ (ครอบครัวคานีเยอร์)

ผู้ดูแลประจำชุมนุมอาหาร

นายคณาธิป ไพโรพิบูลยกิจ

นางสาวพรระษกร ศรีแจ่ม

ชุมนุมข้าวเหนียวหมูทอด, หมูฝอย, ไก่กระเทียม (เครือข่ายผู้ปกครอง)

ผู้ดูแลประจำชุมนุมอาหาร

นางสาวพนมพร อมรสันต์

นางนุช แก้วมณี

ชุมนุมขนมโตเกียว (รองฯ วิรัช ภู่เล็ก)

ผู้ดูแลประจำชุมนุมอาหาร

นางสาวชัยวัฒน์ ฤงเสน

นายชาญณรงค์ คุ่มทรัพย์

ชุมนุมเฟรนช์ฟราย (ครูจากรุวรรณ ปล้องทอง)

ผู้ดูแลประจำชุมนุมอาหาร

นางสาวจากรุวรรณ ปล้องทอง

นางสาวชุตีกร หลวงบำรุง

ชุมนุมโรตี่ (ผู้ปกครองนายวสุ บินอาหะหมัด)

ผู้ดูแลประจำชุมนุมอาหาร

นางสาวสุรีย์พร สุขเกษม

นางสุกฤตา อยู่สมบูรณ์

ชุมนุมส้มตำ (กลุ่มผู้ปกครอง)

ผู้ดูแลประจำชุมนุมอาหาร

นางสาวพิไลวรรณ ใจกล้า

นางสาวสุมาลี แซ่อึ้ง

ชุมนุมเครื่องต้ม (ครูกรรณิการ์ ครูรัชฎาวรรณ ครูสิริมาศ ครูมิรันตรี ครูปราณี)

ผู้ดูแลประจำชุมนุมอาหาร

นางสาวมิรันตรี แก้วอาทะ

นางสาวปราณี แห้วใต้

๙. คณะกรรมการฝ่ายล่ามภาษามือ

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพัชรินทร์ | โกวิทนิกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชัยวัฒน์ | ฤงเสน | กรรมการ |
| ๓. นางสาวชัชญาญ์ | เชิบกลาง | กรรมการและเลขานุการ |

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

ทำหน้าที่ล่ามภาษามือตลอดกิจกรรม

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ/พิธีกร

๑. นายคณาธิป	ไพโรพิบูลยกิจ	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยวัฒน์	อุงเสน	กรรมการ
๓. นางสาวมิรันตรี	แก้วอาทะ	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

ทำหน้าที่ฝ่ายพิธีการ/พิธีกรในกิจกรรม

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

๑. นายไตรภพ	ทองช่วง	ประธานกรรมการ
๒. นายดุสิตภาส	อยู่ชัชวาล	กรรมการ
๓. นายศุภชัย	กวางสาย	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

บันทึกภาพและเก็บรวบรวมหมวดหมู่ภาพให้เป็นระบบสำหรับใช้ในงานโรงเรียน

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมนักเรียน

๑. นายคณาธิป	ไพโรพิบูลยกิจ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจรรุวรรณ	ปล้องทอง	กรรมการ
๓. นายนคร	ปราบมนตรี	กรรมการ
๔. นายศุภชัย	กวางสาย	กรรมการ
๕. นายชาญณรงค์	คุ้มทรัพย์	กรรมการ
๖. นางสาวสุดารัตน์	แดนกาไสย	กรรมการ
๗. นางสุกฤตา	อยู่สมบูรณ์	กรรมการ
๘. นายปณณสิทธิ์	เวชชาชีวะ	กรรมการ
๙. นายมนไพศ	ตันติวิรมานนท์	กรรมการ
๑๐. นางสาววิภาวัลย์	แก้ววรรณ	กรรมการ
๑๑. นางสาวปรัชญาภรณ์	ม่วงศิลป์	กรรมการ
๑๒. นางสาวสมฤทัย	อิมพลี	กรรมการ
๑๓. นางสาวแพรสญา	ยานเจริญ	กรรมการ
๑๔. นายณัฐกัลย์	ศรีสูงเนิน	กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ประสานงานและให้ความร่วมมือผู้เกี่ยวข้อง

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาวจรรุวรรณ	ปล้องทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชายเดช	ทวยไธสง	กรรมการ

๓. นายดุยกฤทธิ์ เกียรติงาม กรรมการและเลขานุการ
งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. จัดเตรียมยานพาหนะในการไปซื้อวัสดุอุปกรณ์ในกิจกรรม

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๑. นางสาวสิริมาส ศรีคง ประธานกรรมการ
๒. นายชัยวัฒน์ ถุงเสน กรรมการ
๓. นางสาวมิรันตรี แก้วอาทะ กรรมการ
๔. นางสาวสุมาลี แซ่อึ้ง กรรมการ
๕. นางสาวสุชาดา ทองวงศ์ กรรมการ
๖. นางสาวดาราน้อย จันดี กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดเตรียมคำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ
๓. แจกเอกสารคำสั่ง

๑๕. คณะกรรมการฝ่ายบัญชี / การเงินและพัสดุ

๑. นายสุขุม เหล่าจिरอังกูร ประธานกรรมการ
๒. นางผุสดี แจ่มใส กรรมการ
๓. นายณัฐกัลย์ ศรีสูงเนิน กรรมการ
๔. นางสาวพิไลวรรณ ใจกล้า กรรมการ
๕. นางสาวสุรีย์พร สุขเกษม กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. จัดเตรียมเงินเพื่อซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม
๒. จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายและรายงานสรุปค่าใช้จ่าย

๑๖. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน/สรุปผล/รายงานผลการดำเนินงาน

๑. นางสาวสิริมาส ศรีคง ประธานกรรมการ
๒. นายชัยวัฒน์ ถุงเสน กรรมการ
๓. นางสาวปิยสุดา พะหลวง กรรมการ
๔. นายดุยกฤทธิ์ อยู่ชัชวาล กรรมการ
๕. นายนคร ปราบมนตรี กรรมการ
๖. นางสาวชิตชนก มุขพรหม กรรมการ
๗. นางสาวดาราน้อย จันดี กรรมการและเลขานุการ

งาน / หน้าที่รับผิดชอบ

๑. จัดเตรียมเอกสารในการประเมินผลกิจกรรมให้ครู-นักเรียน ทำแบบประเมินผล

๒. ประเมินผลกิจกรรม
๓. ประสานงานทุกฝ่าย
๔. สรุปผลและรายงานผล

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด เพื่อ
ประโยชน์สูงสุดของทางราชการ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔



(นางจุฑารัตน์ เรืองเดช)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาทุ่งมหาเมฆ

กำหนดการ

กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ แจกประกาศนียบัตร และกิจกรรม ส่งท้ายปีดภาคเรียน
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โรงเรียนโสตศึกษาทุ่งมหาเมฆ

๐๘.๓๐ น.

- คณะครู นักเรียน พร้อมกันที่หน้าเสาธง
- นักเรียนมอบดอกไม้แสดงความยินดีแก่รุ่นพี่ที่สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓

และ

- มัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกประเภทความพิการ
- ถ่ายภาพตามอัธยาศัย
- นักเรียนชั้นอนุบาล - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าเรียนตามปกติ

๐๙.๐๐ น.

- คณะครูระดับมัธยมศึกษา และคณะครูที่ไม่ตรงชั่วโมงสอน นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา และนักเรียนระดับมัธยมศึกษาพร้อมกันที่ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารพลอยไพลิน
- นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาลงทะเบียน นั่งประจำที่ที่กำหนด
- หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการกล่าวรายงาน
- ประธานฯกล่าวเปิดงาน
- ประธานฯ และคณะครูกลัดช่อดอกไม้แสดงความยินดีแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
- พิธีแจกประกาศนียบัตร
- พิธีผูกข้อมือ
- ตัวแทนคณะครูกล่าวแสดงความยินดี
- ตัวแทนนักเรียนกล่าวแสดงความรู้สึก
- ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาท
- ถ่ายภาพพร้อมกัน

๑๑.๓๐ น.

- รับประทานอาหารกลางวัน (ชุดอาหาร ๗ ชุด)

๑๓.๐๐ น.

- กิจกรรมจับสลากของขวัญ

